

## FORMULARZ OFERTOWY

### WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

### ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Gostyniński z siedzibą  
Starostwa Powiatowego w Gostyninie  
ul. Dmowskiego 13  
09-500 Gostynin**

## OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... oferujemy wykonanie zamówienia na przeprowadzenie szkolenia w zakresie **„Mała gastronomia z organizacją przyjęć okolicznościowych”** zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę, z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie, wynoszącą .....zł. (słownie: .....),  
.....),  
- usługa zwolniona z podatku VAT.
2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SIWZ.
3. Warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy potwierdzają między innymi że: wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od daty zakończenia kursu (nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu protokołu z egzaminu końcowego oraz rachunku lub faktury VAT, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy) w wysokości 100% kosztów szkolenia.





17. Przyjmujemy wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....  
.....r.
18. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy od zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania oferty.
19. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.
20. Oświadczamy, iż zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
21. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
22. Oświadczamy, że dostosowaliśmy ilość i jakość pomieszczeń oraz wyposażyliśmy w sprzęt i pomoce dydaktyczne do potrzeb ww. szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
23. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

....., dnia ..... 2008r.

.....  
podpis osób wskazanych w dokumencie do  
występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

## FORMULARZ OFERTOWY

### WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

### ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Gostyniński z siedzibą  
Starostwa Powiatowego w Gostyninie  
ul. Dmowskiego 13  
09-500 Gostynin**

## OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... oferujemy wykonanie zamówienia na przeprowadzenie szkolenia w zakresie **„Nowoczesne metody wykończeniowe w budownictwie”** zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę, z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie, wynoszącą .....zł. (słownie: .....),  
.....),  
- usługa zwolniona z podatku VAT.
2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SIWZ.
3. Warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy potwierdzają między innymi że: wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od daty zakończenia kursu (nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu protokołu z egzaminu końcowego oraz rachunku lub faktury VAT, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy) w wysokości 100% kosztów szkolenia.





17. Przyjmujemy wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....  
.....r.
18. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy od zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania oferty.
19. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.
20. Oświadczamy, iż zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
21. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
22. Oświadczamy, że dostosowaliśmy ilość i jakość pomieszczeń oraz wyposażyliśmy w sprzęt i pomoce dydaktyczne do potrzeb ww. szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
23. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

....., dnia ..... 2008r.

.....  
podpis osób wskazanych w dokumencie do  
występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

## FORMULARZ OFERTOWY

### WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

### ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Gostyniński z siedzibą  
Starostwa Powiatowego w Gostyninie  
ul. Dmowskiego 13  
09-500 Gostynin**

## OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... oferujemy wykonanie zamówienia na przeprowadzenie szkolenia w zakresie „**Prawo jazdy kat. C+E**” zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę, z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie, wynoszącą .....zł. (słownie: .....),  
.....),  
- usługa zwolniona z podatku VAT.
2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SIWZ.
3. Warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy potwierdzają między innymi, że wynagrodzenie będzie płatne w 2 ratach:
  - a) pierwsza w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia szkolenia (nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu rachunku lub faktury VAT) w wysokości 50% kosztów szkolenia
  - b) druga w ciągu 14 dni od daty zakończenia szkolenia (nie wcześniej niż po otrzymaniu protokołu z egzaminu wewnętrznego, kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie





.....  
.....  
.....  
.....

14. Nadzór pedagogiczny nad kursem sprawuje:

Imię i nazwisko.....

15. Czas szkolenia wynosi .....godzin,

tym zajęcia praktyczne..... godzin

16. Szkolenie będzie realizowane w godzinach od ..... do .....

17. Przeciętna liczba godzin w każdym dniu nauki dla jednego uczestnika: .....

18. Przyjmujemy wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....  
.....r.

19. Oświadczamy, że szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy będzie przeprowadzone przez osobę, spełniającą warunki art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2006r. Nr 191 poz. 1410 ze zm.) tj.:

lekarzy systemu

pielęgniarce systemu

ratowników medycznych

20. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy od zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania oferty.

21. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

22. Oświadczamy, iż zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

23. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

24. Oświadczamy, że dostosowaliśmy ilość i jakość pomieszczeń oraz wyposażyliśmy w sprzęt i pomoce dydaktyczne do potrzeb ww. szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
25. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

....., dnia ..... 2008r.

.....  
podpis osób wskazanych w dokumencie do  
występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo