

REGULAMIN wolontariatu w Starostwie Powiatowym w Gostyninie

§ 1

1. Regulamin wolontariatu w Starostwie Powiatowym w Gostyninie, zwany dalej „**Regulaminem**”, jest wewnętrznym aktem normatywnym Starostwa Powiatowego w Gostyninie, który określa szczegółowo zasady współpracy wolontariusza z Urzędem.

2. Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **Urząd** – Starostwo Powiatowe w Gostyninie;
- 2) **Projekt** – Projekt „Przedsiębiorczy uczeń – program rozwojowy szkół zawodowych w Gostyninie w ramach Priorytetu IX Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013;
- 3) **Wolontariusz** – osoba, która dobrowolnie i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na rzecz Urzędu na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 4) **Praca** - praca społeczna świadczona na rzecz Urzędu.

3. Celem wolontariatu jest:

- 1) umożliwienie przez Urząd zdobywania przez Wolontariuszy nowych doświadczeń i umiejętności zawodowych;
- 2) poznanie przez Wolontariuszy zasad funkcjonowania i działań realizowanych przez Urząd;
- 3) aktywizowanie potencjału twórczego i organizacyjnego uczestników programu;
- 4) umożliwienie zdobycia przez Wolontariuszy doświadczenia zawodowego w pracy w administracji;
- 5) wsparcie merytoryczne przez Wolontariusza zadań realizowanych przez Urząd w ramach Projektu.

§ 2

Z Wolontariuszem uczestniczącym w realizacji Projektu podpisywane jest porozumienie, które jako umowa cywilno-prawna określa warunki współpracy. Porozumienie może rozwiązać każda ze stron w drodze pisemnej. Okres wypowiedzenia porozumienia wynosi 7 dni.

§ 3

1. Przystąpienie do Projektu uwarunkowane jest posiadaniem określonych kompetencji, niezbędnych do poprawnego realizowania zadań.
2. Kandydaci do udziału w Projekcie wyłaniani są spośród osób, które w wyznaczonym terminie prześlą na adres: promocja@gostynin.powiat.pl formularz zgłoszenia, list motywacyjny oraz CV.

§ 4

1. Do wolontariatu przystąpić mogą wyłącznie osoby z minimum średnim wykształceniem.
2. Program realizowany będzie w ramach 7-miesięcznego wolontariatu. Obowiązujący czas pracy Wolontariusza w Urzędzie wynosi 30 godzin miesięcznie. Sprawy związane z ustaleniem harmonogramu pracy Wolontariusz ustala wspólnie z koordynatorem Projektu. Ewentualne skrócenie czasu pracy, nieobecności oraz sposób rozliczania godzin pracy musi zostać uzgodniony z kierownikiem Projektu. Czas pracy Wolontariusza jest ewidencjonowany na liście obecności.
3. Bezpośrednim przełożonym Wolontariusza jest opiekun wyznaczony przez kierującego komórką organizacyjną. Wolontariusz wykonuje wszystkie prace związane z realizacją zadań pod kierunkiem opiekuna i jest zobowiązany do wykonywania jego poleceń w tym zakresie.
4. Wolontariusz jest zobowiązany dbać o powierzone mienie i sprzęt stanowiące własność Urzędu i używać ich zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku stwierdzenia zaniedbań w tym zakresie i wynikającego z nich zaginięcia lub zniszczenia sprzętu Wolontariusz może być obciążony kosztami



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




5. Wolontariusz zobowiązany jest zaznajomić się (pod kierunkiem opiekuna) z zasadami BHP oraz przepisami pracy obowiązującymi w Urzędzie.
6. Wolontariusz nie może kopiować materiałów należących do Urzędu bez zgody kierownika komórki organizacyjnej. Nie może również bez takiej zgody wykorzystywać zebranych materiałów do publikacji lub prac magisterskich, dyplomowych oraz doktorskich.

§ 5

1. Każda osoba ubiegająca się o udział w wolontariacie wypełnia formularz zgłoszenia, który wraz z listem motywacyjnym i CV przesyła drogą elektroniczną na adres: promocja@gostynin.powiat.pl w wyznaczonym terminie. Wszelkie informacje o zasadach rekrutacji do Programu znajdują się na stronie www.gostynin.powiat.pl.
2. Ogłoszenia o naborze wolontariuszy dostępne będą na stronie internetowej Urzędu.
3. Rekrutacja Wolontariuszy rozpocznie się 22 marca 2013 r., a zakończy 28 marca 2013 r.: Wolontariat 7-miesięczny zakończy się 31 października 2013 r.;
4. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez Wolontariusza może spowodować rozwiązanie w trybie natychmiastowym zawartego z nim porozumienia.

Gostynin, dnia 21.03.2013 roku

STAROSTA GOSTYŃSKI


(podpis Starosty)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

