

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Gostyniński, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin,
tel. 024 235 79 77, 024 235 79 81; fax 024 235 79 85
nr sprawy 272.9.2011

OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 EURO, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

bip.gostynin.powiat.pl.

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „usługi związane z wywozem nieczystości stałych i płynnych z Domu Pomocy Społecznej w Rogożewku”
2. Rodzaj zamówienia: dostawy
3. Miejsce wykonania: Dom Pomocy Społecznej w Rogożewku, Rogożewek 32a; 09-500 Gostynin.
4. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia są usługi:
 1. wywozu odpadów stałych (komunalnych)
 2. wywozu nieczystości płynnych (opróżnianie szamb)
5. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1.

Wywóz ok. 55 m³ rocznie odpadków stałych począwszy od 01.05 2011 roku do 30.04.2012 roku z Domu Pomocy Społecznej w Rogożewku, pojemnik o pojemności 1,1 m³, wywóz raz na tydzień,

Zadanie 2.

Wywóz ok. 2 800 m³ nieczystości płynnych począwszy od 01.05 2011 roku do 30.04. 2012 roku (częstotliwość 3 razy w tygodniu lub w zależności od potrzeb) z Domu Pomocy Społecznej w Rogożewku,

INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

W związku z tym, że przedmiot zamówienia jest podzielny Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

1. **Część I** - **Wywóz nieczystości stałych**
2. **Część II** - **Wywóz nieczystości płynnych**

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w terminie od 01.05.2011 r. do 30.04.2012 r.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i warunki dodatkowe zgodnie z art.26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń stosując formułę "spełnia – nie spełnia"

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – druk załącznika nr 3,
- b) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających wymóg określony w pkt. VI. 1. b), z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie - wg załącznika nr 5,

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr , 3
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – wg załącznika nr 5
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ofertę należy złożyć w oryginale a pozostałe dokumenty w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesłać na adres Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, Czarnów 5, 09 - 541 Pacyna. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. W przypadku przekazania korespondencji faksem pod numerem telefonu (0-24) 285 80 02 prosimy o niezwłoczne potwierdzenie pisemne.

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, oraz zmienioną specyfikację udostępni na stronie internetowej. W przypadku dokonania zmian w SIWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Specyfikacji. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ. Wyjaśnienia Zamawiającego, modyfikacje SIWZ, przedłużenie terminu składania ofert umieszczone zostaną także na stronie internetowej, na której zamieszczono specyfikację.

WSKAZANIE OSÓB UPREWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI
Upoważnionymi do udzielania wyjaśnień jest Martyna Cichosz.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w terminie do dnia 05.04.2011 r. do godz. 12⁰⁰ w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Gostyninie przy ul. Dmowskiego 13. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 05.04.2011 r. o godzinie 12³⁰.

KRYTERIUM OCENY OFERT

Cena - 100 % - brutto do zapłaty.

INFORMACJE NA TEMAT UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZONE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONE AUKCJA ELEKTRONICZNA:
Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Przewodniczący Zarządu
Powiatu Gostynińskiego
Jan Baranowski**

Data zamieszczenia niniejszego ogłoszenia: 18.03.2011 r.