

Protokół
z przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu „Programu współpracy Powiatu
Gostynińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na lata 2012-2014”

Konsultacje przeprowadzone były w terminie od 16.08.2011r. do 31.08.2011roku.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem Programu oraz formularzem do zgłaszania opinii, uwag i propozycji zmian zamieszczono na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gostyninie (www.gostynin.powiat.pl)

Konsultacje polegały na zapoznaniu się z projektem programu i wypełnieniu stosowego formularza konsultacji. Formularz można było przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Gostyninie, złożyć w Urzędzie osobiście lub przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: promocja@gostynin.powiat.pl

Komórka organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych był Wydział ds. Promocji Informatyzacji i Funduszy Unijnych.

W wyznaczonym terminie konsultacji uwagi i opinie zgłosiła Fundacja Promocji i Rozwoju „LEPSZY GOSTYNIN”:

Opinie, uwagi, propozycje zmian zapisów wraz z uzasadnieniem:

1.I. We wstępie, zdanie "Program obejmuje współpracę Powiatu z Organizacjami działającymi na rzecz Powiatu i jego mieszkańców" powinno zostać zmienione na zapis: Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacją jest prowadzenie przez tą organizację działalności na terenie Powiatu i na rzecz jego mieszkańców- wg Fundacji ważna powinna być siedziba danej organizacji.

2. II Cel główny, punkt 2- w zdaniu "udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych -na realizację zadań własnych powiatu-wg Fundacji należy wykreślić zapis: na realizację zadań własnych powiatu, ponieważ to Powiat powinien służyć pomocą NGO a dopisać poszerzenie zakresu szkoleń dla NGO.

3.IV Zakres przedmiotowy-wg Fundacji powinien pojawić się również zapis -zlecenie realizacji zadania na podstawie zawartej umowy w ramach inicjatywy lokalnej.

4. VI Priorytetowe zadania publiczne: Punkt 1 należy dodać-podejmowanie działań na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną

Punkt 4 dopisać: utworzenie Centrum/Punktu Informacji Turystycznej; aktywizowanie NGO na rzecz edukacji sportowej dzieci i młodzieży; edukacja sportowa poprzez organizację imprez, zawodów, doinwestowanie klubów sportowych.

Punkt 5, należy dopisać: pomoc rodzinie w procesie wychowawczym dziecka; organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, propagowanie idei i form opieki zastępczej dla dzieci; organizowanie poradni prawnych, psychologicznych, wspieranie poradnictwa obywatelskiego; podejmowanie działań edukacyjnych i integracyjnych na rzecz kobiet i osób starszych.

Punkt 6 dopisać: promocja przedsiębiorczości; działania wspomagające rozwój gospodarczy:

działania w zakresie promocji zatrudnienia; tworzenie partnerstw działających na rzecz bezrobotnych.

Wg Fundacji należy dopisać istotny punkt Działania na rzecz organizacji pozarządowych m.in. poprzez uruchomienie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, szkolenia, poradnictwo.

5. X Sposób oceny realizacji programu

Powinien znaleźć się zapis : w rocznym sprawozdaniu z realizacji programu zostanie dokonana ocena stanu współpracy Samorządu z NGO w zakresie realizacji projektów, uwag, wniosków, propozycji.

W odniesieniu do powyższych uwag należy stwierdzić co następuje:

Ad1. Zapis jest zgodny z treścią art.5 ust.1 Ustawy – ustawa nie przewiduje jako kryterium siedziby organizacji tylko teren działania.

Ad2. Skreśla się wyraz „Własnych” aby nie zawęzić działań Powiatu.

Ad.3 Uwzględniono zapis w pkt. V FORMY WSPÓŁPRACY ppkt 5

Ad.4 Priorytetowe zadania publiczne zawarte w pkt. VI muszą uwzględniać art.4 ust.1 Ustawy jak również zadania należące do kompetencji Powiatu określone w ustawie o samorządzie powiatowym art. 4 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. z późn. zm. natomiast nie mogą być określone zbyt szczegółowo i nie mogą dotyczyć zadań innych jednostek samorządu np. gmin.

Uruchomienie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych wymaga nakładów finansowych i zmian w budżecie Powiatu lub regulaminie organizacyjnym.

W programie uwzględniono działania w zakresie promocji zatrudnienia w pkt. IV ppkt 4

Ad5. W pkt. X Uwzględniono zapis odnośnie współpracy samorządu z Organizacjami

Protokół sporządziła: Inspektor - Ewa Świdarska
Wydział ds. Promocji Informatyzacji
i Funduszy Unijnych

Stanowisko Starosty Gostynińskiego

W związku z przeprowadzonymi konsultacjami do projektu „Programu współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2012-2014” projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu po uwzględnieniu uwag i opinii, skierowano do zaopiniowania przez Zarząd Powiatu i przekazania pod obrady Rady Powiatu Gostynińskiego.

Niniejszy protokół zostanie ogłoszony na stronie internetowej Starostwa oraz zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej

z up. Starosty

mgr inż. Andrzej Kujawski
WICESTAROSTA