

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA USŁUGI GEODEZYJNE
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOT OKREŚLONYCH w
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art. 11 ust.8 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**MODERNIZACJA EWIDENCJI GRUNTÓW
I BUDYNKÓW**

w zakresie ewidencji budynków i lokali
części gminy Gostynin dla obrębów: Antoninów, Białe,
Bierzewice, Budy Lucieńskie, Gorzewo, Helenów,
Kazimierzów, Klusek, Lucień, Miałkówek,
Marianów Lucieński,

Gmina: Gostynin
Powiat: Gostyniński
Województwo: Mazowieckie

ZATWIERDZAM

Informacje ogólne:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty
4. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w języku polskim.
6. Zatwierdzony projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków gminy Gostynin przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego należy wykorzystać w zakresie danych obrębów przewidzianych do realizacji w tym zadaniu.

Kwiecień 2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA USŁUGI GEODEZYJNE O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOT
OKREŚLONYCH w PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
art. 11 ust.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1.Określenie przedmiotu postępowania :

1.1.Przetarg nieograniczony na modernizację ewidencji gruntów i budynków w zakresie ewidencji budynków i lokali części gminy Gostynin dla obrębów: Antoninów, Białe, Bierzewice, Budy Lucieńskie, Gorzewo, Helenów, Kazimierzów, Klusek, Lucień, Miąłkówek, Marianów Lucieński, powiat Gostyniński woj. mazowieckie.

1.2.Numer sprawy 3421- 18 /2010 - Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ten numer sprawy.

2. Informacje dotyczące Zamawiającego:

2.1.Określenie Zamawiającego: Starosta Gostyniński

2.2.Adres Zamawiającego: Starostwo Gostynińskie 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13

2.3.Telefon: 024 2357985 , 24 235-85-09

2.4. Faks: 024 2357985

2.5.nr poczty elektronicznej: starosta.wgs@powiaty.polskie.pl

2.6.godziny urzędowania: 7.30 - 15.30

2.7. SIWZ zostanie opublikowana na stronie Starostwa Powiatowego w Gostyninie – adres: bip.gostynin.powiat.pl

3.Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem warunków i zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. nr 164 poz. 1163 z 2006 ze zm./

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi geodezyjnej na modernizację ewidencji gruntów i budynków w zakresie ewidencji budynków i lokali części gminy Gostynin dla obrębów: Antoninów, Białe, Bierzewice, Budy Lucieńskie, Gorzewo, Helenów, Kazimierzów, Klusek, Lucień, Miąłkówek, Marianów Lucieński, powiat Gostyniński woj. mazowieckie

4.2. Przedmiot zamówienia określają:

4.2.1. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień - 74225000-2

4.2.2. Miejsce wykonania robót - teren gminy Gostynin - 11 obrębów

4.2.3. Projekt modernizacji ewidencji gruntów budynków w zakresie Założenia ewidencji budynków i lokali gminy Gostynin uzgodniony przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Warszawie w dniu 30.06.2009 r. ograniczony do obrębów przewidzianych do wykonania w tym zadaniu tj. 11 obrębów o łącznej pow. 3734 ha, ilości działek 4721, szacunkowa ilość budynków 2521 w tym do pomiaru 280 oraz szacunkowa ilość lokali – 20.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 30 listopada 2010 r.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, to jest:

6.1.1. posiadają koncesję, zezwolenia lub licencję

6.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności był krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty odpowiadające swym rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia. Wymagany jest wykaz usług z podaniem pełnej nazwy zadania, technologii i zakresu usług, wartości wykonywanych usług , termin wykonania zadania z potwierdzeniem zamawiającego ,że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009r. Dz.U. nr 226, poz. 1817).

6.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje odpowiednim sprzętem i urządzeniami do wykonania usługi.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania jeżeli posiadają one uprawnienia geodezyjne.:

Wymagane oświadczenie, że geodeta wykonujący usługę posiada wymagane uprawnienia.

6.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej

i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jeżeli:

-posiada na rachunku bankowym środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 60.000 zł. (wymagane oświadczenie).

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy w świetle art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych :

6.2.1 wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, Wykonawców, w stosunku do których otwarto licytację lub których upadłość ogłoszono , z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

6.2.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.2.3.osoby fizyczne, za które prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo z udziałem w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Powyższe dotyczy także spółek jawnych i ich wspólników, spółek partnerskich ich partnerów lub członków zarządu, spółek komandytowych oraz spółek komandytowo- akcyjnych i ich komplementariusza, osób prawnych i ich urzędującego członka organu zarządzającego.

6.2.4. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

6.2.5. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzania oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.

6.2.6. złożyli nieprawidłowe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

6.2.7. wykonawców którzy nie wykazali spełnienia warunków w postępowaniu.

6.3. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt. 7 SIWA, w sposób „spełnia- nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

7.1. Oświadczenie iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Zał. Nr 2).

7.2. Wymagany jest wykaz robót z podaniem pełnej nazwy zadania, technologii i zakresu robót, wartości wykonywanych robót , termin wykonania zadania z potwierdzeniem zamawiającego ,że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

7.3. Oświadczenie o posiadaniu sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia.

7.4.wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia + oświadczenie o posiadanych uprawnieniach.

7.5. Oświadczenie, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. /Zał. nr 5/.

7.7. Oświadczenie wykonawcy, że przedmiot zamówienia wykona samodzielnie.

7.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.

7.9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.10. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.11. Dokumenty wskazane punktach od 7.1 do 7.6 SIWZ należy złożyć w formie oryginału, pozostałe w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

8. Informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy oświadczenia składają w formie pisemnej.

8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą składać pisemnie oraz faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Do porozumienia się z Wykonawcami uprawniony jest :

- Stanisław Skiba – Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości, tel. 24-235-85-09, fax. 24-235-24-84.

8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Zamawiający nie wymaga wadium i nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

10. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą pełny zakres przedmiotu zamówienia, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą : „Oferta na modernizację ewidencji gruntów i budynków w zakresie ewidencji budynków i lokali części gminy Gostynin dla obrębów: Antoninów, Białe, Bierzewice, Budy Lucieńskie, Gorzewo, Helenów, Kazimierzów, Klusek, Lucień, Miąkówki, Marianów Lucieński, powiat Gostynin, woj. Mazowieckie”.

11.3. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać złożona na piśmie, w języku polskim, a zapis powinien zapewniać pełną czytelność.

11.4. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać sporządzona w sposób trwały /np. na maszynie do pisania, na drukarce komputerowej, nieścieralnym atramentem, długopisem lub inną techniką zapewniającą trwałą zapis/.

11.5. Oferta powinna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ.

11.6. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a wszystkie strony oferty powinny zostać ponumerowane oraz parafowane przez osoby podpisująca ofertę.

11.7. Wszelkie poprawki powinny zostać dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą ich dokonania oraz parafą osób podpisujących ofertę.

11.8. Pojęcia, których znaczenie nie jest jednoznacznie powinny zostać przez Wykonawcę jednoznacznie zdefiniowane; w przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.

11.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczaniem oferty ponosi Wykonawca.

11.10. Zaleca się złożenie oferty na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

11.11.1 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga oświadczenia Wykonawcy na piśmie.

11.11.2 Zmiany dotyczące oferty lub dokumentów dołączonych do oferty powinny zostać przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

11.11.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno zostać opakowane i zaadresowane w ten sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

11.12. Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy, czy przedmiot zamówienia wykona samodzielnie, czy określona część zamówienia zostanie powierzona do wykonania wskazanemu podwykonawcy, wówczas należy podać nazwę firmy /firm podwykonawcy/ podwykonawców oraz określić zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

12. Określenie miejsca oraz terminu składania ofert:

12.1. Oferty należy składać w terminie do 17 maja 2010 r. do godz. 10.00.

12.2. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowe w Gostyninie 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gostyninie 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13 w dniu 17 maja 2010 r. o godz. 10:30.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

13.1. Cenę należy podać w walucie polskiej.

13.2. Cenę należy obliczyć w następujący sposób: cena powinna zawierać wszelkie koszty konieczne dla wykonania zamówienia, wszelkie podatki, w tym podatek VAT.

13.3. Cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena powinna być ceną ostateczną i zawierać ewentualne upusty, bonifikaty itp. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.

13.4 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie jedynym kryterium jakim jest cena.

Wykonawca obowiązany jest podać cenę netto i brutto za całość zadania

Cenę należy podać jako cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto /cena do zapłaty/.

14. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z ich znaczeniem oraz sposobem oceny ofert:

14.1. Zamawiający dokona oceny ofert w następujący sposób:

najniższa cena ryczałtowa brutto za przedmiot zamówienia
----- x 100
ryczałtowa cena brutto oferty badanej za przedmiot zamówienia

14.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uznaje ofertę z najniższą ceną ryczałtową brutto.

15. Informacje dotyczące umowy;

15.1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o jej wyborze.

15.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji. Dopuszcza się w drodze zgłoszonego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla Zamawiającego.

15.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

15.5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

16. Środki ochrony prawnej

16.1. Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

16.2. Odwołanie przysługuje wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia z postępowania i odrzucenia oferty.

16.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.4. Wykonawca – Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

16.6. Zasady wnoszenia odwołań, skarg do sądu określa Dział VI Środki Ochrony Prawnej Ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.7. zastosowanie mają także przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 października 2007r. w sprawie regulaminu postępowań przy rozpatrywaniu odwołań (Dz.U. z 2007r. nr 187, poz. 1327 oraz Dz.U. z 2008r. nr 188 poz. 1156) i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzaju kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania. (Dz.U. z 2007r. nr 128, poz.886 oraz Dz.U. z 2008r. nr 182, poz. 1122).