

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na *budowę sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin***

## Informacje ogólne:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji
2. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty
4. Niniejszą specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

**ZATWIERDZAM**  
Starosta Gostyniński  
Jan Baranowski

Gostynin, sierpień 2010

## **OGŁOSZENIE z dnia 20.08.2010 r.**

**O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ROBOTY BUDOWLANE  
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ  
w PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE  
art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych  
tj. nieprzekraczającej równowartość kwoty 4.845.000  
EURO – dla robót budowlanych**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Powiat Gostyniński z siedzibą Starostwa 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13.

**Przedmiot zamówienia:** budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: **Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin.**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w Zarządzie Dróg Powiatowych w Gostyninie ul. Płocka 76. lub na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)

Nie przewiduje się składania ofert częściowych ani wariantowych.

**Termin wykonania zamówienia – 30 dni od dnia podpisania umowy.**

**Warunki udziału w postępowaniu:**

**W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy złożą wypełniony formularz oferty –**

**/zał. nr 1/ wraz z nw. załącznikami:**

1. Oświadczenie iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykaz robót z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz referencji potwierdzające wymienione roboty.
3. Wykaz sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
5. Oświadczenie iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

7. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.

8.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty wskazane punktach od 7.1 i 7.7 SIWZ należy złożyć w formie oryginału, pozostałe w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

**Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w sposób „spełnia- nie spełnia.**

**Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.**

**Zamawiający nie wymaga składania wadium, nie wymaga również zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy**

**Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.**

**Miejsce i termin składania ofert – Starostwo Powiatowe w Gostyninie, 09-500 Gostynin, ul. Dmowskiego 13, do dnia 07.09.2010r. do godz. 9<sup>30</sup>**

**Termin związania ofertą - 30 dni**

**Starosta Gostyniński**

**Jan Baranowski**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ROBOTY BUDOWLANE  
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ w  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE  
art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie przekraczającej  
równowartość kwoty 4.845.000 EURO dla robót budowlanych**

**1.Określenie przedmiotu postępowania :**

Przetarg nieograniczony na *budowę sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin.*

1.1. Numer sprawy 3421-40/2010 - Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ten numer sprawy.

**2. Informacje dotyczące Zamawiającego:**

2.0.Określenie Zamawiającego: Powiat Gostyniński

Adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Gostyninie

09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13

2.1. Telefon: 024/ 235 79 81

2.2. Faks: 024/ 235 79 85

2.3. nr poczty elektronicznej: [starosta.wgs@powiatypolskie.pl](mailto:starosta.wgs@powiatypolskie.pl)

2.4. godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

2.7. SIWZ zostanie opublikowana na stronie Starostwa Powiatowego w Gostyninie  
adres: [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)

**3.Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem warunków i zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz.U. nr 223 poz.1655 z 2007r. ze zmianami/

**4. Przedmiot zamówienia**

4.1.Przedmiot zamówienia dokładnie określają załączone:

- Projekt budowy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego – Dmowskiego m. Gostynina – **branża: elektryczna**”,
- Projekt budowy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego – Dmowskiego m. Gostynina – **branża: inżynieria ruchu**”,
- „Projekt budowy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego – Dmowskiego m. Gostynina – **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót**”,

**4.2.** Przedmiot zamówienia obejmuje również konserwację przedmiotowej sygnalizacji do końca 2010r.

**Dokładny zakres robót przedstawia załączony przedmiar robót. Do zakresu robót wykazanych w przedmiarze należy dodać usługę za konserwację sygnalizacji świetlnej do końca 2010r.**

**Wymaga się od wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień -45233294-6 - instalowanie sygnalizacji drogowej, 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

4.2. miejsce wykonania roboty - skrzyżowanie ul. Dmowskiego z ul. Wojska Polskiego w Gostyninie.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

5. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy.

## **6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :**

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, to jest:

6.1.1. posiadają koncesję, zezwolenia lub licencję

6.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności był krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty odpowiadające swym rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia i roboty te zostały wykonane należycie (wymagany wykaz robót z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz referencji potwierdzające wymienione roboty) .

6.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje sprzętem i urządzeniami wskazanymi w załączniku do SIWZ – zał. nr 4

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania jeżeli :

-przeciętna liczba zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników w ostatnich trzech latach a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wynosiła co najmniej 10 osób.

W celu potwierdzenia wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Kierownik robót winien posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności elektrycznej i jest członkiem izby samorządu zawodowego oraz posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Wymagane oświadczenie, że osoba kierownika budowy posiada wymagane uprawnienia.

6.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jeżeli:

-posiada na rachunku bankowym środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 200.000 zł. ( słownie: dwieście tysięcy zł.) lub jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł.( słownie : dwieście tysięcy zł.) - wymagane oświadczenie.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy w świetle art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych :

6.2.1 wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

6.2.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.2.3.osoby fizyczne, za które prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo z udziałem w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Powyższe dotyczy także spółek jawnych i ich wspólników, spółek partnerskich ich partnerów lub członków zarządu, spółek komandytowych oraz spółek komandytowo- akcyjnych i ich komplementariusza, osób prawnych i ich urzędującego członka organu zarządzającego.

6.2.4. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

6.2.5. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzania oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.

6.2.6. złożyli nieprawidłowe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

6.2.7. wykonawców którzy nie wykazali spełnienia warunków w postępowaniu.

6.3. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie wskazanych w pkt. 7 SIWA, w sposób „spełnia- nie spełnia.

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

7.1. Oświadczenie iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zał. Nr 2.

7.3. Wykaz robót z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz referencji potwierdzające wymienione roboty) .

7.4. Wykaz sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia – zał.nr 3

7.5.wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- zał.nr 4

7.6. Oświadczenie iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

7.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Zał. nr 5

7.8. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.

7.9. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.10. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.11. Dokumenty wskazane punktach od 7.1 i 7.7 SIWZ należy złożyć w formie oryginału, pozostałe w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

## **8. Informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy oświadczenia składają w formie pisemnej.

8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą składać pisemnie oraz faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Do porozumienia się z Wykonawcami uprawniony jest :

- Włodzimierz Rejniewicz tel. 024/ 235 21 36, fax 024/ 235 24 78

8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **9. Zamawiający nie wymaga wadium, nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.**

Okres Gwarancji obejmuje 2 lata licząc od dnia odbioru robót.

## **10. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert:**

11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą pełny zakres przedmiotu zamówienia, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą : „**Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin**”.



11.3. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać złożona na piśmie, w języku polskim, a zapis powinien zapewniać pełną czytelność.

11.4. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać sporządzona w sposób trwały / np. na maszynie do pisania, na drukarce komputerowej, nieścieralnym atramentem, długopisem lub inną techniką zapewniającą trwały zapis/.

11.5. Oferta powinna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ.

11.6. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a wszystkie strony oferty powinny zostać ponumerowane oraz parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

11.7. Wszelkie poprawki powinny zostać dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą ich dokonania oraz parafą osób podpisujących ofertę.

11.8. Pojęcia, których znaczenie nie jest jednoznacznie powinny zostać przez Wykonawcę jednoznacznie zdefiniowane; w przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.

11.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczaniem oferty ponosi Wykonawca.

11.10 Zaleca się złożenie oferty na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

11.11.1 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga oświadczenia Wykonawcy na piśmie.

11.11.2 Zmiany dotyczące oferty lub dokumentów dołączonych do oferty powinny zostać przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

11.11.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno zostać opakowane i zaadresowane w ten sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

11.12. Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy, czy przedmiot zamówienia wykona samodzielnie, czy określona część zamówienia zostanie powierzona do wykonania wskazanego podwykonawcy, wówczas należy podać nazwę firmy /firm podwykonawcy/ podwykonawców oraz określić zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

## **12. Określenie miejsca oraz terminu składania ofert:**

12.1. Oferty należy składać w terminie do 07.09.2010 r. do godz. 9<sup>30</sup>.

12.2 Oferty należy składać w siedzibie Starostwie Powiatowych w Gostyninie 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13.

12.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych 09-500 Gostynin ul. Płocka 76 w dniu 07.09.2010 r. o godz. 10<sup>00</sup>.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

13.1 Cenę należy podać w walucie polskiej.

13.2 Cenę należy obliczyć w następujący sposób: cena powinna zawierać wszelkie koszty konieczne dla wykonania zamówienia, wszelkie podatki, w tym podatek VAT.

13.3 Cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena powinna być ceną ostateczną i zawierać ewentualne upusty, bonifikaty itp. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.

13.4 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie jedynym kryterium jakim jest cena.

Wykonawca obowiązany jest podać cenę netto i brutto za całość zadania

Cenę należy podać jako cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto /cena do zapłaty/.

#### **14. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z ich znaczeniem oraz sposobem oceny ofert:**

14.1 Zamawiający dokona oceny ofert w następujący sposób :

najniższa cena ryczałtowa brutto za przedmiot zamówienia

----- x 100

ryczałtowa cena brutto oferty badanej za przedmiot zamówienia

14.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uznaje ofertę z najniższą ceną ryczałtową brutto.

#### **15. Informacje dotyczące umowy;**

15.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o jej wyborze.

15.2 Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.3 Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji. Dopuszcza się w drodze zgłoszonego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę , wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla Zamawiającego. Zmiany dotyczyć mogą terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowanego złymi warunkami atmosferycznymi jak również na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia np: lokalizacja urządzeń które nie były naniesione na mapę do celów projektowych a mają znaczący wpływ na koszt i termin realizacji zamówienia.

15.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

#### **16. Środki ochrony prawnej**

16.1 Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

16.2 Odwołanie przysługuje wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia z postępowania i odrzucenia oferty.

16.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.4 Wykonawca – Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.5 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

16.6 zasady wnoszenia odwołań, skarg do sądu określa Dział VI Środki Ochrony Prawnej Ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.7 zastosowanie mają także przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 października 2007r. w sprawie regulaminu postępowań przy rozpatrywaniu odwołań ( Dz.U. z 2007r. nr 187, poz. 1327 oraz Dz.U. z 2008r. nr 188 poz. 1156) i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzaju kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania. (Dz.U. z 2007r. nr 128, poz.886 oraz Dz.U. z 2008r. nr 182, poz. 1122).

**Zał. nr 1**

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/Nazwa i adres dostawcy/

**Powiat Gostyniński  
z siedzibą Starostwa  
09- 500 Gostynin ul. Dmowskiego 13**

*O F E R T A*

Ja niżej podpisany .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

w odpowiedzi na ogłoszenie nr .....o przetargu nieograniczonym z dnia .....na ***budowę sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin*** oferuję realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją przetargową za cenę ryczałtową za całość zadania zgodnie z załączonym kosztorysem wykonawczym :

...../netto/+...../ % vat/ = ...../brutto/

Słownie: .....

- 1.Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zawarty w s.i.w.z. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.Oświadczam, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w s.i.w.z.
- 4.Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w s.i.w.z. oraz złożyliśmy wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

.....  
podpis uprawnionego przedstawiciela

Załączniki do oferty:

1. Oświadczenie iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zał. Nr 2.
2. Wykaz robót z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz referencji potwierdzające wymienione roboty.
2. Wykaz sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia – zał.nr 3
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- zał.nr 4
5. Oświadczenie iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Zał. nr 5
7. oświadczenie wykonawcy zał. nr 7
8. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.
9. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Kosztorys wykonawczy

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art.22 ust. 1 ustawy pzp)**

My, niżej podpisani

.....

.....  
działając w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dnia .....r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykaz sprzętu niezbędny do wykonania zamówienia;**

- żuraw samochodowy
- podnośnik montażowy samochodowy hydrauliczny
- samochód dostawczy
- zespół prądotwórczy, trójfazowy
- sprzęt do przewiertów
- inny sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia
  
- .....
- .....
- .....
- .....

W/w sprzęt winien być odpowiednio oznakowany.

....., dnia .....r.

.....  
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Staż pracy</b>	<b>stanowisko</b>	<b>Nr uprawnień</b>
			Kierownik robót	
			Majster	

....., dnia .....r.

.....  
(Podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 5**

**Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**

My, niżej podpisani

.....

.....

Działając w imieniu

.....

.....

(nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego, na którego zasobach Wykonawca polega i , który będzie brał udział w realizacji zamówienia)

Oświadczam, że:

1. znana nam jest treść art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych,
2. w stosunku do nas nie zachodzi żadna przesłanka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określona w w/w przepisie.

.....dnia .....r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA nr /2010

W dniu .....2010 r. została zawarta umowa pomiędzy Powiatem Gostynińskim z siedzibą Starostwa 09-500 Gostynin ul Dmowskiego 13 reprezentowanym przez:

Przewodniczącego Zarządu – Jan Baranowski

Członka Zarządu – Zofia Korycka

kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu – Elżbieta Kijek

zwanym dalej Zamawiającym

a .....  
reprezentowanym przez:

.....

.....  
zwanym dalej Wykonawcą

następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzony w trybie przetargu

nieograniczonego z dnia .....r.

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do **budowy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – Dmowskiego w m. Gostynin zgodnie z projektem oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz do konserwacji wybudowanej sygnalizacji do końca 2010r.**

2. Integralną częścią umowy jest SIWZ i Oferta Wykonawcy z kosztorysem wykonawczym.

### § 2

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia - wynagrodzenie ryczałtowe:

.....zł. /netto/+ ..... zł./22% vat/=..... zł. /brutto/

Słownie: ..... /brutto/  
Należność za wykonane usługi będzie dokonana z konta Zarządu Dróg Powiatowych w terminie 30 dni do daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty faktury strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zarządu Dróg Powiatowych w Gostyninie.

### § 3

**Termin wykonania przedmiotu umowy: 30 dni od dnia podpisania umowy.**

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do właściwego oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym. Środki transportowe winny być wyposażone w sygnalizacyjne lampy pomarańczowe a pracownicy ubrani w kamizelki ostrzegawcze w kolorze pomarańczowym i odzież ochronną zgodnie z zasadami b.h.p.

### § 6

Nadzór nad realizacją i lokalizacją robót w imieniu Zamawiającego sprawować będzie Pan Włodzimierz Rejniewicz .- Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych.

§ 7

1. Zakończenie budowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanej usługi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru robót. Protokół odbioru podpisują przedstawiciele Wykonawcy i Zarządu Dróg Powiatowych.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000,0 zł. słownie : pięć tysięcy zł. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5000,0 zł. słownie: pięć tysięcy zł. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową w wysokości 100,0 zł. Słownie: sto zł.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego

§ 11

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## **Oświadczenie Wykonawcy**

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie.

2. Oświadczam, że część zamówienia zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy. Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w dniu podpisania umowy. -

.....  
.....  
.....  
.....

/nazwa firmy i zakres powierzonych robót/

- niepotrzebne skreślić

.....  
( podpis uprawnionej osoby)