

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **przebudowę drogi powiatowej nr 1429W Gostynin-Modrzew km 5+028 ÷ 5+928 dł. 900 mb.***

Informacje ogólne:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji
2. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty
4. Niniejszą specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

ZATWIERDZAM

Starosta Gostyniński
Jan Baranowski

Gostynin, lipiec 2008

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA USŁUGI
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ w
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie przekraczającej
równowartość kwoty 206.000 EURO**

1.Określenie przedmiotu postępowania :

Przetarg nieograniczony na *przebudowę drogi powiatowej nr 1429W Gostynin-Modrzew w km 5+028 ÷ 5+928 dł. 900mb*

Kod Wspólnego Słownika Zamówień - 45233140-1

1.1. Numer sprawy 3421-25a /2008 - Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ten numer sprawy.

2. Informacje dotyczące Zamawiającego:

2.0.Określenie Zamawiającego: Powiat Gostyniński

Adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Gostyninie

09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13

2.1. Telefon: 024/ 235 79 85

2.2. Faks: 024/ 235 79 85

2.3. nr poczty elektronicznej: starosta.wgs@powiaty.polskie.pl

2.4. godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

2.7. SIWZ zostanie opublikowana na stronie Starostwa Powiatowego w Gostyninie adres: bip.gostynin.powiat.pl

3. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem warunków i zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz.U. nr 223 poz.1655 z 2007r./

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na wykonaniu:

Przebudowy istniejącej nawierzchni i podbudowy metodą głębokiego recyklingu na podbudowę gr. 20 cm. – 5130,0 m², skropieniu przebudowanej podbudowy emulsją asfaltową – 5130,0 m², wyrównaniu istniejącej podbudowy masa min-bitum w ilości 50 kg/m² – 256,5Mg, ułożeniu warstwy ścieralnej gr. 3 cm z masy min-bitum. – 4920,0m², mechanicznemu profilowaniu i formowaniu poboczy- 3780,0 m².

Szczegółowy zakres robót przedstawia załączony przedmiar robót – zał. nr 1.
Wymaga się od wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.

4.2. miejsce wykonania roboty –droga kategorii powiatowej *nr 1429W Gostynin-Modrzew w km 5+028 ÷ 5+928 dł. 900mb w m. Modrzew, Gmina Gostynin*

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia: do 30 październik 2008r.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, to jest:

6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

6.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.2.1. Zamawiający uznaje, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności był krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia i usługi te zostały wykonane należycie.

6.1.2.2. Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje narzędziami i urządzeniami wskazanymi w załączniku do SIWZ – zał. nr 4

6.1.2.3 Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania jeżeli :

6.1.2.3.1. przeciętna liczba zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników w ostatnich trzech latach a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wynosiła co najmniej 10 osób.

6.1.2.3.2. dysponuje osobą, która jako kierownik robót posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej.

6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

6.1.3.1. Zamawiający uznaje, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jeżeli:

6.1.3.1.1 posiada na rachunku bankowym środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 100.000 zł. lub

6.1.3.1.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł.

6.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt.1-10 oraz art.24 ust.2 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych

6.2. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 7 SIWA, w sposób „spełnia- nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

7.1. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 oraz niepodleganiu, wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.1-10 i art. 24 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 6.

Oświadczenie musi być złożone w formie oryginału.

7.2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie należy złożyć wykaz wykonanych usług – co najmniej dwóch w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

7.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, należy złożyć wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

7.5. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

7.5.1. informacje na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie.

7.5.2. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,

7.5.3. dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia określone w pkt. 6.1.2.3.2. siwz, to jest dokument potwierdzający posiadane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej, przynależność do izby samorządu zawodowego oraz aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

7.6. W celu potwierdzenia, iż Wykonawcy znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć:

7.6.1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.6.2. polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

7.7. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia należy /poza dokumentem określonym w pkt.7.2.SIWZ/ złożyć:

7.7.1. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.7.2. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.8. Dokumenty wskazane w pkt. od 7.2 do 7.7 włącznie SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

8. Informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy oświadczenia składają w formie pisemnej.

8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą składać pisemnie oraz faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Do porozumienia się z Wykonawcami uprawniony jest :

- Włodzimierz Rejniewicz tel. 024/ 235 21 36, fax 024/ 235 24 78

9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą pełny zakres przedmiotu zamówienia, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą : „Oferta na przebudowę drogi powiatowej nr 1429W Gostynin-Modrzew odc. dł. 900 m”.

11.3. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać złożona na piśmie, w języku polskim, a zapis powinien zapewniać pełną czytelność.

11.4. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami powinna zostać sporządzona w sposób trwały / np. na maszynie do pisania, na drukarce komputerowej, nieścieralnym atramentem, długopisem lub inną techniką zapewniającą trwałość zapisu/.

11.5. Oferta powinna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ.

11.6. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a wszystkie strony oferty powinny zostać ponumerowane raz parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

11.7. Wszelkie poprawki powinny zostać dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą ich dokonania oraz parafą osób podpisujących ofertę.

11.8. Pojęcia, których znaczenie nie jest jednoznacznie powinny zostać przez Wykonawcę jednoznacznie zdefiniowane; w przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej dla Zamawiającego korzystniejsze.

11.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczaniem oferty ponosi Wykonawca.

11.10 Zaleca się złożenie oferty na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

11.11.1 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga oświadczenia Wykonawcy na piśmie.

11.11.2 Zmiany dotyczące oferty lub dokumentów dołączonych do oferty powinny zostać przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

11.11.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno zostać opakowane i zaadresowane w ten sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

11.12. Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy, czy przedmiot zamówienia wykona samodzielnie, czy określona część zamówienia zostanie powierzona do wykonania wskazanego podwykonawcy, wówczas należy podać nazwę firmy /firm podwykonawcy/ podwykonawców oraz określić zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

12. Określenie miejsca oraz terminu składania ofert:

12.1. Oferty należy składać w terminie do 19.08.2008 r. do godz. 9.30.

12.2 Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych 09-500 Gostynin ul. Płocka 76

12.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych 09-500 Gostynin ul. Płocka 76 w dniu 19.08.2008r. o godz. 10:00.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

13.1 Cenę należy podać w walucie polskiej.

13.2 Cenę należy obliczyć w następujący sposób: cena powinna zawierać wszelkie koszty konieczne dla wykonania zamówienia, wszelkie podatki, w tym podatek VAT.

13.3 Cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena powinna być ceną ostateczną i zawierać ewentualne upusty, bonifikaty itp. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.

13.4 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie jedynym kryterium jakim jest cena.

Wykonawca obowiązany jest podać cenę netto i brutto za całość zadania

Cenę należy podać jako cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto /cena do zapłaty/.

14. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z ich znaczeniem oraz sposobem oceny ofert:

14.1 Zamawiający dokona oceny ofert w następujący sposób :

Zamawiający będzie się przy wyborze oferty kierował się wyłącznie następującym kryterium – cena 100%.

Przez cenę rozumie się cenę całkowitą brutto za wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny ofert wg następującego wzoru:

Cena najniższa z oferowanych

----- x 100%

Cena badanej oferty

14.2 Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

15. Informacje dotyczące umowy;

15.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w miejscu i czasie podanym w odrębnym piśmie.

15.2 Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.3 Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki wykonania umowy. Dopuszcza się w drodze zgłoszonego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę , wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla Zamawiającego.

15.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

15.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Środki ochrony prawnej

16.1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

16.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

16.4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

16.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

16.6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

16.7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zwieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

16.8. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej na której jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

16.9. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopie Wykonawcy wnoszącemu protest.

16.10 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
- postanowień SIWZ,
- wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia ofert,
- wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu

16.11 Protest inny niż wymieniony w pkt.16.10 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

16.12. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 16.10 i 16.11 uznaje się za jego oddalenie.

16.13 Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli

dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza się również na stronie internetowej, na której jest udostępniona.

16.14. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

16.15. Wobec rozstrzygnięcia przez Zamawiającego protestu oraz wobec braku rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

Załącznik nr 2

.....
/miejsowość, data/

.....
/Nazwa i adres dostawcy/

**Powiat Gostyniński
z siedzibą Starostwa
09- 500 Gostynin ul. Dmowskiego 13**

O F E R T A

Ja niżej podpisany

Działając w imieniu i na rzecz

**w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym z dnia 25.07.2008r.
na *przebudowę drogi powiatowej nr 1429W Gostynin – Modrzew w km
5+028÷5+928 dł. 900 mb, oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentacją
przetargową za cenę:***

...../netto/+...../22 % vat/ = /brutto/

Słownie:

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

2. Oświadczam, że zawarty w s.i.w.z. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w s.i.w.z.

4. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w s.i.w.z. oraz złożyłem wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny oraz znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

5. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki określone w s.i.w.z. i zapisach zawartych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że złożyłem wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnienie tych warunków.

6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 1 -10, art.24 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

Załączniki do oferty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu w zakresie objętym zamówieniem j, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. wykaz wykonanych usług – co najmniej dwóch w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbioru oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
4. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.
5. informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie.
6. wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
7. dokumenty stwierdzające, iż osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia określone w pkt. 6.1.2.3.2. siwz, to jest dokument potwierdzający posiadane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej, przynależność do izby samorządu zawodowego oraz aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
8. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. polisa, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
10. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenie Wykonawcy

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie.

2. Oświadczam, że część zamówienia zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy. Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w dniu podpisania umowy. -

.....
.....
.....
.....

/nazwa firmy i zakres powierzonych robót/

- niepotrzebne skreślić

.....
(podpis uprawnionej osoby)

UMOWA o dzieło nr /2008

W dniu została zawarta umowa pomiędzy Powiatem Gostynińskim z siedzibą Starostwa 09-500 Gostynin ul Dmowskiego 13 reprezentowanym przez: Starostę – Jan Baranowski

Członka Zarządu – Zofia Korycka

kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu – Elżbieta Kijek

zwanym dalej Zamawiającym

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w dniu2008 r.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przebudowy drogi powiatowej nr 1429W Gostynin-Modrzew w km 5+028÷5+928 dł. 900 mb.

2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić całość zadania /cenę ryczałtową/ :

..... zł. /netto/ +..... zł /22%vat/=..... zł. /brutto/

Słownie:

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy : 30 październik 2008r.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do właściwego oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym . Środki transportowe winny być wyposażone w sygnalizacyjne lampy pomarańczowe a pracownicy ubrani w kamizelki ostrzegawcze w kolorze pomarańczowym i odzież ochronną zgodnie z zasadami b.h.p.

§ 5

Nadzór nad realizacją i lokalizacją robót w imieniu Zamawiającego sprawować będzie Pan Włodzimierz Rejniewicz - Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych.

§ 6

1. Zakończenie robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.

2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanej roboty w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół odbioru podpisują przedstawiciele Wykonawcy i Zarządu Dróg Powiatowych w Gostyninie.

§ 7

Należność za wykonane usługi będzie dokonana z konta Zarządu Dróg Powiatowych w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty faktury strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zarządu Dróg Powiatowych. Przewiduje się możliwość wystawiania faktur częściowych

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000,0 zł (słownie: pięć tysięcy zł.) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5000,0 zł (słownie: pięć tysięcy zł.) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w oddaniu usług objętych umową w wysokości 50,0 zł. (słownie pięćdziesiąt zł.)

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego dotyczące umowy o dzieło.

§ 11

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5

Wykaz sprzętu niezbędny do wykonania zamówienia;

- Zastaw do recyklingu
- Skrapiarka do bitumu
- Samochody ciężarowe
- Koparko-spycharka
- Rozkładarka mas bitumicznych
- Walec stalowy i ogumiony
- Wytwórnia mas bitumicznych

W/w sprzęt winien być odpowiednio oznakowany

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki określone w s.i.w.z. i zapisach zawartych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

- posiadam uprawnienia do wykonywanej określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w świetle art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

