

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na dostawę mebli i wyposażenia dla Centrum Aktywizacji Zawodowej wyodrębnionego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyninie.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Gostyniński z siedzibą Starostwa Powiatowego
w Gostyninie
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin

II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

<http://bip.gostynin.powiat.pl/>

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA :

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli i wyposażenia dla Centrum Aktywizacji Zawodowej wyodrębnionego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyninie z podziałem na części. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia, rozładowania oraz montażu zamawianych mebli i Verticali w miejscach wskazanych przez Zamawiającego tzn. w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie ul. Płocka 66/68. Szczegółowy zakres został opisany w załączniku nr 2 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

V. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

W związku z tym, że przedmiot zamówienia jest podzielny Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia. Poszczególne części stanowią:

Część 1 zamówienia:

1. Biurka dla pracowników – z szafką i szufladą, przystosowane pod komputer, monitor i drukarkę – szt. 11
2. Biurka dla stażystów – z szafką i szufladą, przystosowane pod komputer, monitor i drukarkę – 7 szt.
3. szafy – łącznie 28 segmentów
4. regał – szt. 1
5. stół konferencyjny – szt. 1

Część 2 zamówienia:

1. Krzesła dla pracowników - 11 szt.
2. Krzesła dla stażystów – 7 szt.
3. Krzesła dla interesantów – 20 szt.
4. Krzesła do Klubu Pracy - 12 szt.
5. Zestaw krzesel na korytarz (ławka posiadająca 3 siedziska)– 6 zestawów

Część 3 zamówienia:

1. Ekran elektryczny – 1 szt.
2. Tablice informacyjne:
 - o wym. 100 x 150 cm – szt.3,
 - o wymiarach 60 x 90 cm – szt. 1,
 - o wymiarach 90 x 120 cm – szt. 2,
 - o wymiarach 100 x 200cm – szt. 2

Część 4 zamówienia:

1. Vertikale – żaluzje pionowe

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
39130000-2	Meble biurowe
39131000-9	Regały biurowe
39112000-0	Krzesła
39121100-7	Biurka
39121200-8	Stoły
39515440-1	Żaluzje pionowe
38653400-1	Ekran projekcyjne
30192170-3	Tablice ogłoszeń

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ.**VII. PRZEWIDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca będzie realizował zamówienie **do dnia 15.12.2010r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do wykazania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, dostawy:

- 1) w przypadku składania ofert częściowych (łącznie dla kilku części) - wykonał minimum dwie dostawy w zakresie wyposażenia obiektu oświatowego lub biurowego o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł. brutto, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.
- 2) w przypadku składania ofert dla części 1 – wykonał minimum dwie dostawy w zakresie wyposażenia obiektu oświatowego lub biurowego w szafy i biurka, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie,
- 3) w przypadku składania ofert dla części 2 – wykonał minimum dwie dostawy w zakresie dostawy krzesel, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie,
- 4) w przypadku składania ofert dla części 3 – wykonał minimum dwie dostawy w zakresie wyposażenia w tablice informacyjne, ekran elektryczny, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie,
- 5) w przypadku składania ofert dla części 4 – wykonał minimum dwie dostawy w zakresie wyposażenia obiektów w vertikale (żaluzje), oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, tj. na potwierdzenie wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. załącznika nr 4,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – wg. Załącznika nr 5,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. VII. SIWZ z których jednoznacznie musi wynikać, iż stosując formułę „spełnia – nie spełnia” wykonawca spełnił w/w warunki.

IX. ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA WNIESIENIA WADIUM.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena = 100 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Ocena dokonywana będzie odrębnie na każdą część zamówienia

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w **siedzibie Starostwa Powiatowego ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin w pokoju nr 16**, w terminie do dnia **22.10.2010 roku** do godziny **10⁰⁰**.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. od 22.10.2010r. od godz. 10.00.

XIII. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWIERAĆ UMOWY RAMOWEJ.

XIV. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA USTANAWIAĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

XV. ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE DOKONYWAŁ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA UDZIELAĆ ZAMÓWIENÍ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Gostynin, dnia 14.10.2010 r.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Gostynińskiego

Jan Baranowski